自治区直属机关工委党校摄影及相片冲印服务项目采购报价表

**一、项目采购需求**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 服务类型 | 参考人数 | 照片尺寸 | 照片冲印过塑单价（元/张） | 摄影服务费（元/次） | 备注 |
| 自治区直属机关工委党校摄影及相片冲印服务采购项目 | 合影摄影（含电子照片）、照片冲印过塑包干 | 50人以内 | 6×12寸 |  |  |  |
| 51-100人 |  |  |  |
| 101-150人 |  |  |  |
| 单纯合影摄影（含电子照片） | 50人以内 |  |  |  |
| 51-100人 |  |  |  |
| 101-150人 |  |  |  |

**注：响应供应商须对采购人所列的参考人数进行完整的报价，表格中的参考人数可以根据响应供应商的收费标准自行修改，如现设定的行列不能完整填写可自行增加。**

**二、商务要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **要求名称** | **要求内容** | **是否响应** | **备注** |
| 1.服务期限 |  实行一招服务二年，服务一年一评价，在年度预算能保障的前提下，釆购人可依据成交供应商服务情况，决定是否与其继续合作，具体以协议内容为准 | □是□否 |  |
| 2.付款要求 | 先服务后结算，付款周期以采购人培训班结算进度为准。出具的结算发票必须符合国库授权支付管理规定。 | □是□否 |  |
| 3.服务响应时间要求 | 合同有效期内，成交供应商需无条件响应采购人在该项目上的工作以及时间安排，对采购人的服务通知，成交供应商在接到采购人服务需求后2小时内响应并处理完毕。 | □是□否 |  |
| 4.拍摄要求 | （1）拍摄筹备：摄影摄像团队要经验丰富，统筹推进拍摄工作能力强，具有较强的计划性和领导力，保证拍摄工作进度、效率和质量。 （2）前期拍摄：严格按照采购方要求执行。如有修改必要需要经采购方同意，确保拍摄工作高质量完成。 （3）至少指派1人专业摄影摄像人员提供项目服务时段的全过程拍摄服务、全过程对接修改服务，及时响应。 （4）拍摄方案：主题突出，表达清晰，内容呈现流畅，重点、特色、亮点突出，充分运用先进的拍摄及制作方式。 （5）拍摄画面：拍摄背景画面恢弘、大气，画质清晰平稳，注意灯光、角度、背景和构图。 （6）后期制作：提供后期非精修的图片处理，特效、调色恰当协调。后期编辑需按照要求进行，并积极配合修改甚至重拍，确保制作效果。  | □是□否 |  |
| 5.质量要求  | （1）所拍摄照片及视频资料应主题突出、构图科学、曝光适中、清晰度高、被摄主体形象良好，能够较好再现学员良好形象。 （2）一般照片每张大小不低于11M、照片尺寸不小于6×12寸。有规格要求的照片按照相关规范执行。 | □是□否 |  |
| 6.其他要求 | （1）交付要求：在采购人规定期限，以纸质和电子形式交付。（2）保存期限：保存至采购方需要删除之日。（3）版权归属：原始素材版权归采购人所有。（4）服务要求：**不需要提供化妆服务**，能够满足采购人场景的摄影摄像要求，制定应急预案，对于服务期内出现的临时摄影摄像需求等突发状况，供应商需保证即时响应。（5）保密要求：遵守相应保密规定。 | □是□否 |  |

报价供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（或授权代理人）签字：

联系人及电话：

日 期： 年 月